Bitte diesen Text auf Briefvorlage der Einrichtung kopieren

**Bestätigung über Unterstützung des ELAN-Antrags**

Name Antragsteller/-in:

Einrichtung:

Projektitel

Hiermit erkläre ich für das beantragte Projekt,

* dass die Durchführung des beantragten Projektes uneingeschränkt unterstützt wird
* dass dem Antragsteller/ der Antragstellerin der notwendige zeitliche Freiraum zur Durchführung der geplanten Forschungsarbeiten eingeräumt wird
* dass der erforderliche Laborarbeitsplatz zur Verfügung steht
* dass die Beschäftigung des Antragstellers/ der Antragstellerin bis zum Ende der Projektlaufzeit gesichert ist. Das Befristungsende des derzeitigen Vertrags ist: xx.xx.xxxx
* dass der Antragsteller/ die Antragstellerin über die gesamte Projektlaufzeit mit mindestens einem Stellenanteil von 10% aus dem Betriebshaushalt oder aus freien Drittmitteln/ Programmpauschale finanziert wird.

(Nur zu ergänzen, wenn eine Promovierendenstelle beantragt wird)

Hiermit erkläre ich für die beantragte Promovierendenstelle (E13, 65%, 12 Monate)

* dass ich bei einer Neueinstellung eines Promovierenden die Weiterfinanzierung bis zum Ende der Promotionsarbeit gewährleiste, sofern es der ELAN-Projektleitung nicht gelingt eine Anschlussfinanzierung einzuwerben. oder
* dass die Stelle mit einem Promovierenden besetzt wird, der mit diesem Projekt seine Promotion abschließen wird.
(Mit den Antragsunterlagen ist unter sonstige Dokumente eine kurze Erläuterung beigefügt, wie das ELAN-Projekt thematisch zur Promotion passt und zum Abschluss führt.)

**Im Falle des Ausscheidens des Antragstellers/ der Antragstellerin während der Projektlaufzeit ist der Vorsitzende (über izkf-elan@fau.de) unverzüglich zu informieren.**

**Da es sich um eine personenbezogene Förderung handelt fließen nicht verausgabte Mittel an das IZKF zurück. In begründeten Fällen kann ein Übertrag des Projektes erfolgen. Dies erfordert einen schriftlichen Antrag, der 4 Wochen vor dem Ende des Dienstverhältnisses gestellt werden muss.**

Erlangen, den

(Unterschrift des Direktors der Klinik/ der Abteilung/ des Instituts)

Bitte diesen Text auf Briefvorlage der Einrichtung kopieren